

**Розподіл
ролей учасників процедури адаптації**

№ з/п	Роль	Опис ролі	Потенційний виконавець ролі
1	Керівник адаптації	Контроль та моніторинг досягнення завдань адаптації новопризначеним державним службовцем.	Керівник самостійного структурного підрозділу / безпосередній керівник
2	Наставник	Сприяння у розвитку і вдосконаленні новопризначеним державним службовцем професійних знань та навичок, вивченні стратегічних цілей та завдань державного органу, освоєнні в колективі та долученні до організаційної культури ДСНС; надання новопризначеному державному службовцеві необхідної допомоги (консультацій, порад і роз'яснень з питань, пов'язаних з виконанням його посадових обов'язків); надання постійного зворотного зв'язку.	Державний службовець самостійного структурного підрозділу, в якому працюватиме новопризначений державний службовець / безпосередній керівник / керівник іншого самостійного структурного підрозділу
3	Координатор	Організація та координація супроводу процедури адаптації в ДСНС; контроль якості організації процедури адаптації; удосконалення процедури адаптації; збір зворотного зв'язку.	Представник служби управління персоналом
4	Новачок	Виконання програми адаптації; розвиток і вдосконалення професійних знань, умінь і навичок, а також особистих та ділових якостей, необхідних для самостійного, якісного та відповідального виконання посадових обов'язків; ознайомлення з особливостями роботи ДСНС, його місією, цінностями; долучення до організаційної культури та командної роботи, засвоєння норм і правил етичної поведінки в ДСНС; надання зворотного зв'язку.	Новопризначений державний службовець